



PRITARTA
Vilniaus Radvilų gimnazijos
tarybos nutarimu 2023 m. sausio 26
protokolo Nr. MT- 1

PRITARTA
Vilniaus miesto savivaldybės
administracijos Bendrojo ugdymo
skyriaus vedėjo 2023 m. vasario 7
d. įsakymu Nr. A15-
218/23(2.1.4E-BEU)

PATVIRTINTA
Vilniaus Radvilų gimnazijos
direktoriaus 2023 m. vasario 7 d
įsakymu Nr. V-24

VILNIAUS RADVILŲ GIMNAZIJOS 2023-2027 METŲ STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS

I. SKYRIUS IVADAS

1. Bendra informacija. Mokykla įkurta 1982 m. (53-oji vidurinė mokykla), kurioje ugdymas buvo vykdomas lietuvių ir rusų mokomąja kalba. 1994 m. lapkričio 16 d. Vilniaus miesto tarybos pirmininko įsakymu Nr. 122 mokyklai suteiktas pavadinimas „Vilniaus Radvilų vidurinė mokykla“. 2004 m. birželio 2 d. Vilniaus miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1–395, 2004 m. birželio 25 d. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu Nr. ISAK–1015 Vilniaus Radvilų vidurinė mokykla pertvarkyta į Vilniaus Radvilų gimnaziją (toliau – Gimnazija). Gimnazija įgyvendina pagrindinio ugdymo programos II dalį ir vidurinio ugdymo programą, vykdo neformaliojo švietimo programas. Teikiama švietimo pagalba: psichologinė, socialinė pedagoginė, mokytojo padėjėjo. Gimnazijai priskirta Vilniaus miesto Šeškinės mikrorajono teritorija. Mokinių atranka, priimant į gimnaziją, nevykdoma.

2018-2022 metais gimnazijoje vidutiniškai mokėsi 450 - 500 mokinių, dirbo apie 70 darbuotojų, iš kurių apie 50 pedagogų. 2022-2023 m. m. mokosi 450 mokinių, dirba 46 pedagoginiai darbuotojai.

2. Gimnazijos savitumas. Gimnazijai 2011 m. pasirašius bendradarbiavimo sutartį su VGTU, kasmet formuojama universitetinė realinė klasė, o 2012 m. pasirašius sutartį su MRU - socialinio ugdymo krypties klasė. Priimant į šias klases taikomi mokyklos nustatyti mokymosi pasiekimų kriterijai.

Plėtojamas gamtamokslinis, sveikos gyvensenos ugdymas įgyvendinant ilgalaikius, tęstinius projektus, į kurių veiklas per praeitą 5 metų strateginį laikotarpį įsitraukė apie 70 proc. mokinių. Gimnazija bendradarbiaudama su „Lietuva Juniar achievement“ įgyvendina verslumo ugdymo programą, kuri tarp mokinių yra viena iš mėgstamiausių pasirenkamųjų programų.

Gimnazija puoselėja savitas, su Radvilų didikų giminės istorija susijusias tradicijas, turi savo himną, logotipą, vėliavą.

3. Rengiant gimnazijos strateginį planą remtasi šiais dokumentais: Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, „2021–2030 metų nacionaliniu pažangos planu“, „Vilniaus m. 2020-2030 metų strateginiu planu“, kuriame numatyti strateginiai tikslai tapo gimnazijos vystymo krypties pagrindu, „Geros mokyklos koncepcija“, tapusia

bendruomenės vertybiniu veiklos pamatu, Gimnazijos 2018-2022 m. strateginio plano įgyvendinimo rezultatų analizės duomenimis (priedai Nr.1), vidinės veiklos analizės išvadomis (2 Nr. priedas). Vilniaus Radvilų gimnazijos 2023–2027 strateginį planą (toliau - Strateginis planas) parengė gimnazijos 2022 m. spalio 27 dienos l. e. pareigas direktoriaus įsakymu Nr. V-172 sudaryta darbo grupė. Rengiant Strateginį planą buvo įtraukti gimnazijos bendruomenės nariai – gimnazijos mokytojai ir mokinio pagalbos specialistai, gimnazijos tarybos nariai, mokiniai ir jų tėvai, vietos bendruomenės atstovai.

Strateginis planas bus įgyvendinamas rengiant ir vykdant kasmetinius gimnazijos veiklos planus. Keičiantis veiklos sąlygoms ar aplinkybėms, atsiradus naujiems poreikiams ar galimybėms, Strateginis planas bus peržiūrimas ir tikslinamas.

II. SKYRIUS VIZIJA, MISIJA, FILOSOFIJA IR VERTYBĖS

4. Gimnazijos vizija - pokyčiams ir naujovėms atvira gimnazija, laiku reaguojanti į švietime ir visuomenėje vykstančius pokyčius, gebanti kurti mokinių ugdymosi poreikius atliepiančią ugdymo turinį, inovatyvią ir įtraukią aplinką. Tai gimnazija, kurioje visų bendruomenės narių pagrindinis tikslas – mokinio pažanga, gera savijauta, asmeninis augimas ir branda.

5. Gimnazijos misija – teikti kokybišką pagrindinį (II dalis) ir vidurinį ugdymą ir išsilavinimą, sudarant sąlygas visiems mokiniams siekti asmeninės pažangos ir jiems geriausių mokymosi rezultatų, ugdyti vertybines nuostatas.

6. Gimnazija savo veikloje **remiasi šia filosofija**: |

„Ne mokyklai, o gyvenimui mokomės.“ (Seneka)

7. **Šūkis**. Mokytis – tai atrasti.

8. Gimnazijos bendruomenei **svarbios vertybės**:

- Mokymas ir mokymasis.
- Atsakomybė ir pareiagingumas.
- Pagarba kitiems ir tolerancija.
- Pasitikėjimas ir lyderystė.
- Bendradarbiavimas.
- Kūrybiškumas.
- Tradicijų puoselėjimas.

III. SKYRIUS VEIKLOS PRIORITETAI

9. Gimnazija, įgyvendindama Vilniaus miesto 2020-2030 m. strateginį planą, siekdama prisidėti prie švietimo raidos strateginių pokyčių, įtvirtintų 2021–2030 metų nacionaliniame pažangos plane, atsižvelgdama į Gimnazijos 2018–2022 m. strateginio plano įgyvendinimo rezultatus ir bendruomenės lūkesčius, prioritetą teiks šioms **gimnazijos veiklos sritims**:

1. Mokinių pasiekimų gerinimui, siekiant sukurti sąlygas kiekvienam mokiniui pagal jo galias patirti mokymosi sėkmę.

2. Gimnazijos bendruomenės bendradarbiavimo stiprinimui, siekiant sutelkti visų bendruomenės narių pastangas gimnazijos pažangai, geresniems mokinių pasiekimams.

Vilniaus miesto 2020-2030 m. strateginiame plane iškeltas strateginis tikslas „Sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui pasiekti aukščiausią jam mąstymo ir kompetencijų lygį“ tapo kertiniu strateginiu orientyru, kuriuo remtasi formuojant Gimnazijos strateginę veiklos kryptį 2023 – 2027 m. strateginio planavimo laikotarpiui.

IV. SKYRIUS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

10. Keliami du **strateginiai tikslai**:

10.1. Sukurti sąlygas mokinių pasiekimų augimui.

10.2. Sutelkti bendruomenę gimnazijos pažangai, plėtojant bendradarbiavimu, pasitikėjimu ir pagarba grįstą kultūrą.

11. Tikslams pasiekti numatomi šie **uždaviniai**:

11.1. Kurti mokinių ugdymosi poreikius atliepiančią ugdymo turinį.

11.2. Didinti ugdymo proceso organizavimo veiksmingumą.

11.3. Pritaikyti aplinkas inovatyviam ir įtraukiam ugdymui.

11.4. Tobulinti pagalbos mokiniui sistemą.

11.5. Sustiprinti narių lyderystę, įsitraukimą į bendruomenės bendras veiklas.

11.6. Plėtoti partnerystės ryšius.

V. SKYRIUS PRIEMONIŲ PLANAS

12. Tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonės.

1. Tikslas - sukurti sąlygas mokinių pasiekimų augimui.				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo terminai	Ištekliai
1.1. Sukurti mokinių ugdymosi poreikius atliepiančią ugdymo turinį.	1.1.1. Kurti ugdymo turinio pasirinkimus, formuojant savito ugdymo turinio klases (pagrindinio ugdymo koncentre).	Direktorius	2023 m. II ketv. - 2025 m. III ketv.	Ugdymo lėšos
	1.1.2. Peržiūrėti ir atnaujinti universitetinių klasių ugdymo turinį / programas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2023 m. I - III ketv.	Žmogiškieji ištekliai
	1.1.3. Didinti mokinių neformalaus ir saviraiškaus ugdymosi pasirinkimo galimybes, plečiant neformaliojo švietimo programų ir veiklų pasiūlą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2023 m. III ketv. - 2027 m. III ketv.	Ugdymo lėšos
	1.1.4. Atnaujinti mokomųjų dalykų turinį, diegiant skaitmenį turinį.	Direktorius pavaduotojai ugdymui Metodinių grupių pirmininkai IT priemonių specialistas	2023 m. II ketv.- 2026 m. III ketv.	Ugdymo lėšos

	1.2.5. Tobulinti pedagogų skaitmenines kompetencijas.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	2023 m. II ketv.- 2027 m. III ketv.	Ugdymo lėšos
1.2. Didinti ugdymo proceso organizavimo veiksmingumą.	1.2.1. Organizuoti ugdymo procesą gretinant mokomųjų dalykų pamokas.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2023 m. III ketv.- 2026 m.	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.2. Plėsti mokomųjų dalykų turinio integraciją.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė taryba	2023 II ketv. - 2025 m. II ketv.	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.3. Sukurti ir diegti savivaldaus mokymosi sistemą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė taryba	2023 m. III ketv. - 2027 m. IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.4. Pradėti diegti atnaujintą pamokos struktūrą.	Metodinė taryba	2023 m. III ketv.	Žmogiškieji ištekliai
	1.2.5. Plėsti / didinti IT priemonių taikymą ugdymo procese.	Metodinė taryba. IT priemonių specialistas	2023 m. III ketv. - 2027 m. III ketv.	Ugdymo lėšos
	1.1.6. Tobulinti pedagogų dalykines ir didaktines kompetencijas.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui Metodinės grupės	2023 m. II ketv. - 2027 m. III ketv.	Ugdymo lėšos
1.3. Pritaikyti aplinkas inovatyviam ir įtraukiam ugdymui.	1.3.1. Įkurti gamtos mokslų laboratoriją.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	2026 m. IV ketv.	50 000 Eur.
	1.3.2. Įkurti informacinį centrą – biblioteką.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	2027 m. IV ketv.	30 000 Eur.
	1.3.3. Atnaujinti technologijų kabinetus inovatyviam technologijų mokymui.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	2027 m. II ketv.	150 000 Eur.
	1.3.4. Įrengti gimnazijoje edukacijos erdves, pritaikytas įtraukiam ir inovatyviam ugdymui, mokinių turiningam poilsiui.	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	2023 m. I ketv.- 2026 m. IV ketv.	25 000 Eur.
1.4. Tobulinti pagalbos mokiniui sistemą.	1.4.1. Sukurti ir diegti karjeros ugdymo sistemą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Karjeros specialistas	2023 m. II ketv.- 2027 m. III ketv.	Žmogiškieji ištekliai

	1.4.2. Tobulinti mokymosi pagalbos sistemą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	2023 m. I ketv.- 2025 m. III ketv.	Žmogiškieji ištekliai
	1.4.3. Diegti prevencinę socialinio-emocinio ugdymo programą.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Švietimo pagalbos specialistai	2023 m. III ketv.- 2027 m. III ketv.	Žmogiškieji ištekliai
	1.4.4. Vykdyti pamokų nelankymo prevencijos priemones.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Švietimo pagalbos specialistai	2023 m. III ketv.- 2027 m. III ketv.	Žmogiškieji ištekliai

2. Tikslas - sutelkti bendruomenę gimnazijos pažangai, plėtojant bendradarbiavimu, pasitikėjimu ir pagarba grįstą kultūrą.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai
2.1. Sustiprinti narių lyderystę, įsitraukimą į bendras bendruomenės veiklas.	2.1.1. Sukurti ir diegti šeimos ir gimnazijos partnerystės ir bendradarbiavimo programą.	Direktorius Tėvų komitetas	2023 m. III ketv.- 2026 m. III ketv.	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.2. Vykdyti pedagogų ir tėvų bendradarbiavimo ugdymo klausimais gerinimo priemones.	Direktorius Direktoriaus pavaduotoja ugdymui Tėvų komitetas	2023 m. II ketv.- 2025 m. IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.3. Įgyvendinti mokytojų motyvavimo, skatinimo priemones.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	2023 m. III ketv.- 2027 m. III ketv.	Ugdymo lėšos Žmogiškieji ištekliai
	2.1.4. Vykdyti pilietines, socialines, savanorystės, kultūrines iniciatyvas ir projektus.	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui Metodinė taryba	2023 m. II ketv.- 2027 m. IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai
	2.1.5. Stiprinti pedagogų bendradarbiavimą, plėtoti tvarią partnerystę įvairiais lygmenimis (dalykiniu, emociniu, praktiniu).	Direktorius Direktoriaus pavaduotojai ugdymui Metodinės grupės	2023 m. II ketv.- 2027 m. IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai
2.2. Plėtoti partnerystės ryšius.	2.2.1. Įsivertinti turimą bendradarbiavimo patirtį.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	2023 m. I ketv.	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.2. Plėtoti bendradarbiavimo ryšius su	Direktorius, direktoriaus	2023 m. I ketv.- 2027 m. IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai

	progimnazijomis ir kitomis bendrojo ugdymo mokyklomis, profesinėmis mokyklomis.	pavadootoja ugdymui		
	2.2.3. Įsitraukti ir dalyvauti nacionaliniuose ir tarptautiniuose mokyklų, mokytojų bendradarbiavimo tinkluose.	Metodinė taryba Metodinės grupės	2023 m. III ketv.- 2027 m. IV ketv.	Žmogiškieji ištekliai
	2.2.4. Įtraukti socialų verslą į profesinio ugdymo veiklas.	Direktorius Karjeros specialistas	2027 m. III ketv.	Žmogiškieji ištekliai

13. Tikslų, uždavinių įgyvendinimo rodikliai.

1. Tikslas. Sukurti sąlygas mokinių pasiekimų augimui.						
Uždaviniai	Rodikliai	Numatomi rezultatai				
		2023	2024	2025	2026	2027
1.1. Sukurti mokinių ugdymosi poreikius atliepiančių ugdymo turinį.	Mokinių, pasirinkusių jų poreikius atitinkantį pagrindinio ugdymo turinį / profilį, dalis (proc.)	30	40	50	60	70
	Neformaliajame ugdyme ar kitose mokyklos veiklose dalyvaujančių mokinių dalis (proc.).	25	30	35	40	45
	Pedagogų, tobulusių skaitmenines kompetencijas ne mažiau kaip 4 val. per metus, dalis (proc.).	50	60	70	80	90
	Pedagogų, taikančių IT priemones ugdymo procese / pamokoje, dalis (proc.).	50	60	70	80	90
1.2. Didinti ugdymo proceso veiksmingumą.	Mokinių, besimokančių pagal pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pažangos augimas per metus (proc.).	10	12	15	20	25
	PUPP lietuvių kalbos patenkinamą / slenkstinį lygį pasiekusių mokinių dalis (proc.).	88	90	92	95	95
	PUPP matematikos patenkinamą / slenkstinį lygį pasiekusių mokinių dalis (proc.).	60	65	70	75	80
	VBE vidutinis balas (lietuvių kalba ir literatūra).	47	48	50	52	55
	VBE vidutinis balas (matematika).	25	27	30	35	40
	Pedagogų, tobulusių didaktines ir dalykines kompetencijas ne	70	75	80	85	90

	mažiau kaip 4 val. per metus, dalis (proc.).					
1.3. Pritaikyti aplinkas inovatyviam ugdymui.	Atnaujintų mokomųjų kabinetų, aprūpintų IT priemonėmis, dalis (proc.).	10	20	30	40	50
	Gimnazijoje įrengtų erdvių, skirtų mokinių poilsiui ir edukacijai, skaičius (vnt.).	1	2	3	4	
1.4. Tobulinti pagalbos mokiniui sistemą.	Mokinių, gavusių profesinio orientavimo pagalbą, dalis (proc.).	30	50	70	80	100
	Patyčių nepatyrusių mokinių dalis (proc.).	70	75	80	85	90
	Pamokų, praleistų be pateisinamos priežasties pagrindinio ugdymo programoje, dalis (proc.).	25	22	17	15	10
2. Tikslas - sutelkti bendruomenę gimnazijos pažangai, plėtojant bendradarbiavimą, pasitikėjimu ir pagarba grįstą kultūrą.						
1. Sustiprinti bendruomenės narių lyderystę, įsitraukimą į bendrą veiklą.	Tėvų, įsitraukiančių į gimnazijos veiklą, dalis (apklausos, susirinkimai) (proc.).	25	30	40	45	50
	Pedagogų, įsitraukiančių į darbo grupes, dalis (proc.).	40	45	50	55	60
2. Plėtoti partnerystės ryšius	Mokinių, dalyvaujančių tarptautiniuose ir nacionaliniuose projektuose, dalis (proc.)	10	15	20	25	30
	Pedagogų, dalyvaujančių bendrose su partneriais veiklose, dalis (proc.).	15	20	25	30	45
	Socialaus verslo iniciatyvų skaičius (vnt.).		1	2		

VI. SKYRIUS

PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

13. Gimnazijos strateginio plano įgyvendinimą prižiūri Strateginio plano stebėsenos grupė, sudaryta gimnazijos direktoriaus įsakymu.

14. Strateginio plano stebėseną atliekama visais lygiais viso proceso metu. Strateginio planavimo grupė plano projektą pristato gimnazijos bendruomenei, Gimnazijos tarybai. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę teikti siūlymus ir pageidavimus. Strateginio plano stebėsenos grupė kiekvienais metais iki sausio 31 d. ataskaitą apie strateginio plano vykdymą pristato gimnazijos bendruomenei, Gimnazijos tarybai. Neatskiriama strateginio plano dalis yra Metinio veiklos plano įgyvendinimas. Gimnazijos metinės veiklos planavimo grupė, išnagrinėjusi Strateginio plano įgyvendinimo priežiūros grupės ataskaitą ir rekomendacijas, gimnazijos bendruomenės siūlymus ir pastebėjimus, rengia Metinį veiklos planą, numato konkrečias priemones ir terminus strateginiams uždaviniams pasiekti. Atsižvelgdama į galutinės ataskaitos išvadas Strateginio plano rengimo grupė gali koreguoti strateginį planą. Strateginio plano tikslų įgyvendinimo analizė fiksuojama lentelėje.

Eil. Nr.	Priemonė ir rodiklis	Vykdytos veiklos
----------	----------------------	------------------

1 uždavinys:		
Priemonė		
Rodiklis		
2 uždavinys:		
Priemonė		
Rodiklis		